

Принято
Педагогическим советом с учетом
обучающихся и родителей
Протокол № 7 от 13.01.2020

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ "СОШ № 108"

г.Перми



С.Г.Казанцева

20 20 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального автономного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 108» г.Перми**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) определяет порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, режим образовательного процесса, права, обязанности и ответственность, поощрение и дисциплинарное воздействие, защиту прав учащихся муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 108 г.Перми (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с компетенцией образовательного учреждения, установленной ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Правила разработаны с учетом мнения представительных органов учащихся и родителей , утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.6. В Правилах используются понятия:

образовательные отношения - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ, и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

дисциплинарное взыскание – замечание, выговор, отчисление из образовательной организации;

внутренний распорядок - установленная в Учреждении организация учебной и внеурочной деятельности, совокупность правил, регулирующих поведение учащихся, иные нормы, регулирующие образовательные отношения.

II. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений

2.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения о приеме учащегося на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у учащегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.1.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица или лицом, зачисляемым на обучение;

2.1.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.1.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.2. Изменение образовательных отношений.

2.2.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения.

2.2.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

2.2.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения. Если с учащимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося) заключен договор об образовании, приказ руководителя Учреждения издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.2.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа руководителя Учреждения или с иной указанной в нем даты.

2.3. Прекращение образовательных отношений.

2.3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

2.3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением.

2.3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

2.3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.6. Образовательные отношения, возникающие в части оказания (получения) платных образовательных услуг, регулируются локальными нормативными актами Учреждения.

III. Режим образовательного процесса

3.1. Обучение осуществляется в соответствии с учебным планом по четвертям.

3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. В 9-х и 11-х классах период летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

3.5. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

3.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

3.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 45 минут.

3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1-го урока — 10 минут;
после 2 и 3-го урока — 20 минут;
после 4, 5, 6-го урока — 20 минут.

3.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с представительными органами родителей (законных представителем) несовершеннолетних учащихся и учащихся Учреждения.

IV. Права и обязанности учащихся

Учащимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном им уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с п. 2.1. настоящих Правил;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

V. Правила пребывания обучающихся в Учреждение.

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация Учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Учреждения без уважительной причины.

5.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Районный отдел управления образованием и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.6. Приходить в Учреждение следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

5.7. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

5.8. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи. Учреждение не несет ответственности за сохранность вышеуказанных вещей.

5.9. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.10. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.11. В Учреждение запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено законодательством РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.13. Не допускается находиться на территории и в здании Учреждения в нерабочее время;

5.14. На территории и в здании Учреждения запрещается:

5.14.1. распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;

5.14.2. играть в азартные игры;

5.14.3. курить;

5.14.4. использовать ненормативную лексику (сквернословить);

5.14.5. приходить в одежде, не соответствующей установленным требованиям;

5.14.6. демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

- 5.14.7.** осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- 5.14.8.** находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах;
- 5.14.9.** играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- 5.14.10.** портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- 5.14.11.** перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- 5.14.12.** передвигаться на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- 5.14.13.** осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации;
- 5.14.14.** осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- 5.14.15.** кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Учреждения.
- 5.15.** Запрещается передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.
- 5.16.** Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;
- 5.17.** Запрещается самовольно покидать здание и территорию Учреждения. Покидать территорию Учреждения во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора Учреждения.

6. Правила поведения обучающихся в столовой.

- 6.1.** Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 6.2.** Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди и организованно, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ;
- 6.3.** Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 6.4.** Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

6.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

VII. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий.

7.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

7.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

7.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

7.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

7.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

7.5. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

VIII. Правила этикета.

8.1. Обучающиеся должны:

8.1.1. здороваться с работниками и посетителями Учреждения;

8.1.2. проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

8.1.3. уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;

8.1.4. соблюдать вежливые формы общения с окружающими;

8.1.5. не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;

8.1.6. не разговаривать громко по телефону.

IX. Основания и порядок поощрения обучающихся.

9.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

9.1.1. безупречную учебу,

9.1.2. учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;

9.1.3. участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

9.1.4. поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

9.2. В Учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

9.2.1. объявление благодарности;

- 9.2.2. направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- 9.2.3. награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- 9.2.4. награждение похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- 9.2.5. награждение ценным подарком.
- 9.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем Учреждения на основании:
- 9.3.1. представления классного руководителя;
- 9.3.2. представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- 9.3.3. обращения отдельных работников Учреждения;
- 9.3.4. обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- 9.3.5. информации СМИ.
- 9.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя Учреждения по согласованию с Управляющим советом.

Х. Способы обеспечения дисциплины и порядка.

- 10.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.
- 10.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников Учреждения.
- 10.3. Дежурство обучающихся по Учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.
- 10.4. Назначение дежурными по Учреждению не умаляет прав или обязанностей обучающихся.
- 10.5. Дежурные по Учреждению в своем поведении должны являться примером достойного поведения.
- 10.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

XI. Срок действия Положения.

- 11.1. Срок действия данного Положения неограничен.

11.2. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

11.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.