



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №108» г.ПЕРМИ
П Р И К А З

02.09.2021

059-08/102-01-02/4-91

**Об организации основного (горячего)
питания, дополнительного бесплатного
питания отдельных категорий учащихся
МАОУ «СОШ № 108» г.Перми и
утверждении графика перемен
для приёма пищи**

В соответствии с Постановлением администрации города Перми от 14.06.2018 № 391 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания учащимся в общеобразовательных организациях города Перми» в целях обеспечения учащихся МАОУ «СОШ №108» г. Перми горячим питанием ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в образовательном учреждении необходимые условия для организации питания учащимся и сотрудникам образовательного учреждения основным (горячим) питанием, дополнительным и бесплатным питанием льготных категорий учащихся.

директор школы

2. Осуществлять контроль за выполнением условий Договора о совместной деятельности по организации питания учащихся целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, выделенных для предоставления бесплатного питания.

директор школы

3. Обеспечить учащихся основным (горячим) питанием, дополнительным питанием и бесплатным питанием учащихся: из многодетных малоимущих и малоимущих семей, отдельных категорий, учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с 1 по 11 класс в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.

Болотова Н.Н., ответственная
за питание льготных категорий учащихся

4. Обеспечить с 02.09.2021 бесплатным питанием в дни учебного процесса:

4.1. учащихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, отдельной категории учащихся завтраком на основании примерного меню согласованного Управлением Роспотребнадзора;

4.2. учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) завтраком и обедом на основании примерного меню согласованного Управлением Роспотребнадзора.



5. Предусмотреть:

5.1. на заседании Управляющего совета, в годовом плане работы вопросы, касающиеся организации горячего питания в школе;

5.2. возможность участия родителей в мероприятиях по контролю за организацией и качеством питания.

Ответственные: зам. директора по ВР Баршин А.С.
зав. производством Гуту А.Э.
председатель УС
классные руководители

6. Установить режим работы школьной столовой:
понедельник – пятница с 08.00 до 18.15 час.
суббота с 08.00 до 13.00 час.

7. Утвердить график организации питания учащихся школы с необходимым количеством перемен продолжительностью 20 минут (Приложение 1).

8. Возложить на медицинскую службу школы контроль над выполнением натуральных норм питания учащихся.

9. Классным руководителям совместно с родительскими комитетами классов обеспечить охват горячим питанием учащихся в своём классе не менее 82%.

10. Привлечь школьную медицинскую службу для проведения бесед с учащимися и их родителями о необходимости горячего питания его значимости для сохранения здоровья.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Баршин А.С.

Болотова Н.Н.

Гуту А.Э.



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 022465CB00B1AC4B9949F2EA77FA5FB43E
Владелец: Казанцева Светлана Георгиевна
Действителен с 15-01-2021 до 15-01-2022

С.Г.Казанцева

